

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: LAURA SILVA MORALES	
<b>RUT</b>	:	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	DICIEMBRE 2024	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 163	<b>MONTO BRUTO</b> : \$561.235
<b>PROGRAMA</b>	: COMUNITARIO PERSONAS MAYORES	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO</b> : 04.06.47.01
<b>CARGO</b>	: MONITORA	

**FUNCIONES:**

1. Ejecutar talleres sobre manualidades, que permitan potenciar el desarrollo cognitivo de los usuarios.
2. Desarrollar actividades manuales con materiales como tejido, crochet, macramé, decopage, telar, reciclaje y otros.
3. Llevar registro de participación en actividades ya sea en planilla o en documento físico que avale la prestación de servicio.
4. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.

**ACTIVIDADES DEL MES:**

N°	Descripción	Medio de verificador
1	AMISTAD PROGRESO Y BIENESTAR DE 16.30HRS.a 17-30HRS. BORDADO, TEJIDO	PLANILLA DE ASISTENCIA
2	MANOS CREATIVAS DE 18 A 20 HRS. TEJIDO , BORDADO	PLANILLA DE ASISTENCIA
3	FUNDACION LA FAMILIA DE 16HRS. A 17-30HRS. TEJIDOS	PLANILLA DE ASISTENCIA
4	MAMAS DEL FUTURO DE 18 A 20HRS. MACRAME TEJIDOS	PLANILLA DE ASISTENCIA
5	MANUALIDADES AILEN DE 16 A 17.30HRS. BORDADO Y TEJIDO	PLANILLA DE ASISTENCIA
6	JUNTA PODEMOS MAS DE 18 A 20HRS. TEJIDOS Y MANUALIDADES	PLANILLA DE ASISTENCIA
7	MANUALIDADES MAGIA Y ENCANTO DE 10.30 a 12.30HRS MANUALIDADES Y TEJIDO	PLANILLA DE ASISTENCIA
8	LA BUENA AMISTAD DE 16 A 17.30HRS. TEJIDO Y MACRAME	PLANILLA DE ASISTENCIA
9	MUJERES LA FAMILIA DE 18 A 20HRS. MULTITALLER	PLANILLA DE ASISTENCIA
10	HERMOSA EDAD DE 16 A 17.30HRS. TEJIDOS	PLANILLA DE ASISTENCIA
11	REUNION DE EQUIPO PERSONAS MAYORES	FOTO Y PLANILLA ASISTENCIA
12	APOYO CON ENTREGA DE JUGUETES	PLANILLA DE ASISTENCIA
13		
14		

FIRMA FUNCIONARIO	FIRMA JEFE DIRECTO	JEFE DEPARTAMENTO

FIRMA DIRECTOR

